CODICE ETICO DI TSS GROUP SRL

Premessa
Il **Codice Etico** di **TSS Group Srl** stabilisce i principi e le regole di comportamento che tutti i soci, dipendenti, collaboratori e partner esterni devono rispettare nel corso delle proprie attività. Il Codice si applica a tutti coloro che collaborano con l'azienda, sia in modo permanente che temporaneo.
TSS Group Srl opera nei settori della **formazione professionale**, dei **servizi al lavoro**, della **consulenza aziendale** e della **ricerca e selezione del personale**, e si impegna a mantenere elevati standard etici, di trasparenza e professionalità in tutte le sue attività.

1. Missione e Valori
La missione di **TSS Group Srl** è promuovere la crescita professionale e personale dei singoli individui e il miglioramento organizzativo delle aziende. I valori che guidano l'azienda includono:

- **Integrità**: Comportarsi sempre in modo corretto, onesto e trasparente.
- **Rispetto**: Promuovere un ambiente inclusivo e valorizzare la dignità delle persone.
- **Eccellenza**: Offrire servizi di alta qualità, basati su competenza e professionalità.
- **Innovazione**: Utilizzare soluzioni innovative e all'avanguardia per soddisfare le esigenze del mercato.
- **Responsabilità Sociale**: Agire con responsabilità verso la comunità e l'ambiente.

2. Ambito di Applicazione
Il Codice Etico si applica a tutte le attività di **TSS Group Srl**, in particolare:

- **Formazione Professionale**: Progettazione e realizzazione di corsi di formazione per lo sviluppo di competenze tecniche e trasversali.
- **Servizi al Lavoro**: Attività di orientamento, intermediazione e supporto alla ricerca di lavoro.
- **Consulenza Aziendale**: Consulenza strategica e organizzativa per migliorare le performance aziendali.
- **Ricerca e Selezione del Personale**: Individuazione e reclutamento di candidati qualificati per le aziende clienti.

3. Norme di Comportamento
3.1 Rapporti con i Soci
I soci di **TSS Group Srl** sono tenuti a collaborare con lealtà e trasparenza, perseguendo l'interesse comune dell'azienda e risolvendo eventuali controversie in modo costruttivo.
3.2 Rapporti con i Dipendenti e Collaboratori
L'azienda garantisce ai propri dipendenti e collaboratori un ambiente di lavoro inclusivo, rispettoso e sicuro, promuovendo la crescita professionale attraverso percorsi formativi e premiando il merito.
3.3 Rapporti con i Clienti
TSS Group Srl si impegna a soddisfare i propri clienti con trasparenza, qualità e rispetto delle esigenze specifiche, assicurando la massima riservatezza nella gestione dei dati personali e aziendali.
3.4 Rapporti con i Partner e i Fornitori
I rapporti con i fornitori e i partner si basano su criteri di trasparenza, qualità e integrità, promuovendo relazioni professionali eque e leali. Ogni conflitto di interesse deve essere evitato e segnalato immediatamente.
3.5 Riservatezza e Protezione dei Dati

La riservatezza delle informazioni aziendali e dei dati personali è una priorità. **TSS Group Srl** si impegna a proteggere tali informazioni nel rispetto del **Regolamento GDPR** e delle normative applicabili.

3.6 Conflitti di Interesse

Tutti i membri della società devono evitare conflitti di interesse, reali o potenziali. Qualsiasi situazione di conflitto deve essere tempestivamente comunicata ai responsabili aziendali.

4. Corruzione e Trasparenza

TSS Group Srl adotta una politica di **tolleranza zero** nei confronti della corruzione. Nessun dipendente, collaboratore o socio può offrire, accettare o richiedere denaro, regali o altri vantaggi allo scopo di ottenere favori indebiti o influenzare decisioni. Tutte le operazioni devono essere trasparenti e correttamente documentate.

I rapporti con la **Pubblica Amministrazione** devono essere gestiti con la massima trasparenza e nel rispetto delle normative vigenti, evitando ogni comportamento che possa essere interpretato come corruzione.

5. Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (Modello 231)

TSS Group Srl ha adottato il **Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo** ai sensi del **Decreto Legislativo 231/2001**, finalizzato a prevenire reati e garantire la correttezza e trasparenza delle operazioni aziendali.

Organo di Vigilanza (OdV)

Un **Organo di Vigilanza (OdV)** indipendente e autonomo ha il compito di monitorare l'applicazione del Modello 231, effettuare controlli periodici e ricevere segnalazioni di violazioni. L'OdV collabora con gli organi aziendali per garantire il rispetto delle normative.

6. Salute e Sicurezza sul Lavoro

TSS Group Srl considera la **salute e sicurezza sul lavoro** una priorità assoluta. L'azienda si impegna a garantire un ambiente di lavoro sicuro per tutti i dipendenti e collaboratori, adottando le misure necessarie per prevenire infortuni e malattie professionali. Ogni lavoratore è tenuto a rispettare le normative in materia di sicurezza e a segnalare tempestivamente eventuali situazioni di rischio.

L'azienda promuove la formazione continua in tema di sicurezza e si impegna a rispettare tutte le normative vigenti in materia.

7. Criteri di Selezione del Personale

TSS Group Srl garantisce processi di **selezione del personale** trasparenti ed equi, basati esclusivamente su criteri di merito, competenza e professionalità. L'azienda promuove la **parità di opportunità**, evitando qualsiasi forma di discriminazione basata su sesso, etnia, religione, disabilità, orientamento sessuale o altre caratteristiche personali.

Il processo di selezione è condotto nel rispetto della privacy dei candidati e delle norme in materia di trattamento dei dati personali. Viene inoltre promossa l'inclusione e il rispetto della diversità nelle risorse umane.

8. Violazioni del Codice Etico

Le violazioni del Codice Etico devono essere segnalate attraverso i canali appositamente predisposti. Le segnalazioni possono essere fatte in forma anonima e saranno trattate con la massima riservatezza. Le violazioni accertate comporteranno l'adozione di misure disciplinari adeguate, proporzionate alla gravità dell'infrazione.

Canale di Segnalazione

Per segnalare eventuali violazioni del Codice Etico, **TSS Group Srl** mette a disposizione i seguenti canali: https://tss.wallbreakers.it/#/

9.Sanzioni

TSS Group Srl non ammette, né giustifica alcun comportamento non conforme ai principi contenuti nel presente Codice ed alle disposizioni di legge, anche qualora la condotta sia posta in essere nell'interesse dell'azienda.
Eventuali comportamenti inadeguati da parte dei dipendenti saranno sanzionati sulla base di quanto definito dal sistema disciplinare.
Per gli altri destinatari l'osservanza del Codice rappresenta una condizione essenziale per instaurare e mantenere nel tempo il rapporto contrattuale.

10. Diffusione e Aggiornamento del Codice Etico

Il **Codice Etico** viene distribuito a tutti i soci, dipendenti e collaboratori ed è reso disponibile anche ai fornitori e partner esterni. Eventuali aggiornamenti del Codice saranno comunicati tempestivamente e resi accessibili a tutti gli interessati.

Conclusione

Il **Codice Etico di TSS Group Srl** rappresenta un impegno collettivo per garantire trasparenza, integrità e rispetto nelle attività aziendali. Tutti i membri dell'azienda sono tenuti a conformarsi ai principi del Codice e a contribuire attivamente alla sua applicazione quotidiana.

TSS

TSS group srl
Via Arnaldo da Brescia, 5,
20159 Milano MI
T. +39 02 40043176
P.IVA/CF 13749310960 | SDI R3KOGSP
capitale sociale i.v. 25000