

INFORMATIVA LAVORATORI DIPENDENTI

TSS GROUP SRL, in persona del suo legale rappresentante pro tempore, con sede in Via Trieste 33/A, Muggiò comunica che, per l'instaurazione e la gestione del rapporto di lavoro in corso, è titolare di dati Suoi e dei Suoi familiari qualificati come dati personali ai sensi del Regolamento 2016/679.

BASE GIURIDICA

Il conferimento e raccolta dei dati personali è obbligatorio e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per l'azienda di dar luogo al perfezionamento e/o mantenimento del contratto di lavoro, di svolgere correttamente tutti gli adempimenti, quali quelli di natura retributiva, contributiva, fiscale e assicurativa, connessi al rapporto di lavoro stesso.

I dati personali sono gestiti ed elaborati nel pieno dei principi di liceità, correttezza, trasparenza e tutela dei suoi diritti nonché della sua riservatezza.

TIPO DI DATI PERSONALI TRATTATI

- Dati anagrafici/identificativi (nome e cognome, età, data di nascita, indirizzo di residenza)
- Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale (carte sanitarie)
- Dati di contatto (posta elettronica, cellulare)
- Dati relativi al conto corrente di istituti di credito;
- Dati relativi alla famiglia ed a situazioni personali (stato civile, minori, figli, soggetti a carico, consanguinei, altri appartenenti al nucleo familiare);
- In relazione al rapporto di lavoro, l'azienda potrà trattare dati che la legge definisce "particolari" in quanto idonei a rilevare ad esempio:

a) lo stato generale di salute (assenze per malattia, maternità, infortunio o l'avviamento obbligatorio) idoneità o meno a determinate mansioni (quale esito espresso da personale medico a seguito di visite mediche preventive/periodiche o richieste da Lei stesso/a);

b) l'adesione ad un sindacato (assunzione di cariche e/o richiesta di trattenute per quote di associazione sindacale), l'adesione ad un partito politico o la titolarità di cariche pubbliche elettive (permessi od aspettativa), convinzioni religiose (festività religiose fruibili per legge);

I dati di natura particolare, concernenti lo stato di salute, che tratta il medico competente nell'espletamento dei compiti previsti dal D.Lgs. 81/08 e dalle altre disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, per l'effettuazione degli accertamenti medici preventivi e periodici, verranno trattati presso il datore di lavoro esclusivamente dallo stesso medico quale titolare del trattamento del trattamento.

MODALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati forniti verranno trattati da codesta azienda ai fini dell'espletamento di tutte le necessarie ed obbligatorie procedure amministrative utili alla corretta gestione del rapporto lavorativo ovvero dalla sua costituzione in avanti.

Il trattamento dei dati potrà avvenire mediante procedure e strumenti manuali, informatici e telematici ai fini dell'espletamento degli obblighi connessi agli adempimenti sanitari, previdenziali, assicurativi, fiscali e di elaborazione delle retribuzioni

I dati saranno sempre trattati nel massimo rispetto del principio della riservatezza anche nel caso di gestione degli stessi da parte di terzi soggetti espressamente incaricati da codesta azienda.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità:

- per l'elaborazione, la gestione e il pagamento della retribuzione e degli oneri contributivi, previdenziali e assistenziali relativi al rapporto di lavoro instaurato.
- Per la redazione, l'aggiornamento e la conservazione di tutti i libri e documenti obbligatori per legge in materia di lavoro.



training
job
business
uni academy

- Per eventuali test e valutazioni psico-fisico-attitudinali volti a verificare l'idoneità al ruolo ricoperto e alle mansioni assegnate.
- Per l'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali (anche collettivi) e di legge in materia di lavoro, di rapporti sindacali e di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro.
- Per esigenze di tipo operativo, organizzativo, gestionale, fiscale, finanziario, assicurativo e contabile relative al rapporto contrattuale e/o precontrattuale instaurato.
- Per adempiere a qualunque tipo di obbligo previsto da leggi, regolamenti o normativa comunitaria.

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati in Italia esclusivamente per le finalità sopra specificate

DESTINATARI DEL TRATTAMENTO

Nella gestione dei suoi dati, inoltre, possono venire a conoscenza degli stessi le seguenti categorie di persone autorizzate e/o responsabili del trattamento individuati per iscritto ed ai quali sono state fornite specifiche istruzioni scritte circa il trattamento dei dati.

L'elenco completo dei destinatari è disponibile consultando facendone richiesta al Titolare del trattamento dei Suoi dati personali:

TSS GROUP SRL

E-mail: privacy@tssgroup.it

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Relativamente ai dati medesimi si potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 - "Diritto di accesso dell'interessato", 16 - "Diritto di rettifica", 17 - "Diritto alla cancellazione", 18 - "Diritto di limitazione al trattamento", 20 - "Diritto alla portabilità dei dati" del Regolamento UE 2016/679 nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 12 del Regolamento stesso.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

Tutti i dati predetti e gli altri costituenti il Suo stato di servizio verranno conservati per tutto il tempo in cui la prestazione lavorativa sarà attiva ed in seguito, in caso di trasferimento o pensionamento, verrà trattenuto il fascicolo per il periodo di conservazione obbligatorio previsto dalla normativa vigente.